

Beleidsplan Stichting Effectief Altruïsme Nederland – September 2020

RSIN: 857171367

Website: www.effectiefaltruisme.nl

1. Inleiding

In dit beleidsplan legt Stichting Effectief Altruïsme Nederland (hierna “de stichting” genoemd) het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld op 1 september 2020. Het beleidsplan zal minimaal eenmaal per jaar worden herzien.

2. Doelstelling van de stichting

Zoals in de statuten is vastgelegd, is de doelstelling van de stichting een zo groot mogelijke positieve impact te hebben op alle levens, door mensen en organisaties aan te moedigen en in staat te stellen zoveel mogelijk goed te doen.

De stichting beoogt volledig het algemeen belang te dienen, en heeft derhalve geen winstoogmerk.

3. Kernwaarden van de stichting

In haar werkzaamheden legt de stichting extra nadruk op een vijftal kernwaarden. Dit zijn:

- Genuanceerd/Van hoge kwaliteit
- Doelmatig
- Constructief
- Lerend
- Ondersteunend/Faciliterend

4. Werkzaamheden van de stichting

De stichting heeft als voornaamste functie een platform te bieden voor activiteiten die zoveel mogelijk positieve impact hebben op alle levens, en mensen te stimuleren zulke activiteiten te ontplooien. Zij doet dit onder andere door middel van:

- Lezingen
- Het faciliteren van carrièreworkshops
- Het faciliteren van donatie-advies
- Het geven van gerichte workshops aan professionals in de publieke en private sector
- Bijdrage aan artikelen in (online) nieuwsbladen
- Contact met nieuwsmedia
- Kennisdeling via sociale media, website en e-mail
- Internationale conferenties
- Praktisch ingestoken, verdiepende en verbindende evenementen
- Ondersteuning van (startende) projecten met referenties/netwerk, middelen en advies

5. Werving van gelden

De stichting heeft geen winstoogmerk. Zij ontvangt op de volgende manieren de benodigde financiële middelen om haar kosten te kunnen dekken en doelstelling te kunnen bereiken:

Donaties van particulieren

De stichting ontvangt eenmalige en regelmatige donaties van individuen die aan haar doelstelling willen bijdragen.

Donaties van andere organisaties

De stichting ontvangt fondsen van organisaties die aan haar doelstelling willen bijdragen. Zij doet enkel een fondsaanvraag wanneer er een duidelijke overlap zit tussen haar doelstelling en die van de betreffende organisatie.

Vergoedingen voor lezingen en workshops

Daarnaast ontvangt de stichting vergoedingen voor lezingen en workshops die zij geeft aan andere organisaties. Deze vergoedingen zijn geen doel op zich: de lezingen en workshops leveren EAN zaken op die direct bijdragen aan haar doelstelling, bijv. meer actieve vrijwilligers of extra donaties voor effectieve goede doelen.

Overige kostendekking

Bij het uitvoeren van haar activiteiten kan de stichting soms om een kostenvergoeding vragen. Zo kan aan bezoekers van een evenement een bijdrage gevraagd worden voor bijvoorbeeld het dekken van de kosten van de locatie en catering. Deze vergoedingen zijn enkel om de kosten te dekken en de stichting in staat te stellen haar doelstelling beter na te streven, en zijn nooit een doel op zich.

6. Vermogen van de stichting

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling. In lijn met de Financial Management Directive for Charities (2011) of Goede Doelen Nederland (GDN) zal de continuïteitsreserve niet meer dan 1,5 keer de kosten van de organisatie overtreffen.

Geen enkele (rechts)persoon heeft doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting. Derhalve kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.

7. Beheer van gelden

De stichting heeft een betaalrekening en spaarrekening bij Triodos Bank N.V.:

| | |
|----------------------|-------------------------|
| Naam: | Stg Effectief Altruïsme |
| IBAN betaalrekening: | NL48 TRIO 0338 5113 26 |
| IBAN spaarrekening: | NL35 TRIO 2019 0960 21 |
| BIC: | TRIONL2U |

De Managing Director en de Penningmeester en Voorzitter vanuit het bestuur hebben toegang tot de gelden van de stichting. De Managing Director beheert en overziet de uitgaven en wordt gecontroleerd door de Penningmeester van het bestuur.

8. Besteding van gelden

Alle gelden worden besteed ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

Uitgavenposten bestaan voornamelijk uit ondersteuning van projecten; beloning voor het management team, kosten voor de organisatie van evenementen; onkostenvergoedingen voor vrijwilligers; en administratiekosten. Er wordt gestreefd naar het minimaliseren van wervingskosten, zodat zoveel mogelijk middelen worden ingezet voor het directe doel.

Het beloningsbeleid is erop gericht het eventuele personeel van de stichting te belonen volgens maatstaven die maatschappelijk aanvaardbaar en verantwoord zijn, passend bij de doelstelling van de stichting en haar status als algemeen nut beogende instelling. De bestuurders ontvangen geen beloning.

9. Management Team en Bestuur

Bestuur

Voorzitter: Sjir Hoeijmakers
Secretaris: Gert van Vugt
Penningmeester: Maarten Mulder

Management Team

Managing Director: Jan-Willem van Putten
Operations Director: Marieke de Visscher

Het Management Team is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen de stichting. Het bestuur bekleedt hierbij een adviserende en toezichhoudende rol en is samen met het Management Team verantwoordelijk voor de te volgen strategie.

Het bestuur heeft de bevoegdheid om leden van het Management Team aan te stellen en uit hun functie te ontheffen.

Het MT en Bestuur hebben minimaal 6 reguliere meetings per jaar.